

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРАДО-ОЛЬГИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.10.2012

№ 116

село Отрадо-Ольгинское

**О порядке формирования муниципального задания
в отношении муниципальных бюджетных, автономных и казенных
учреждений Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского
района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить:

положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района (приложение № 1);

форму ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (приложение № 2);

примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение № 3).

2. Установить, что муниципальному автономному учреждению, созданному путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения, финансовое обеспечение деятельности которого осуществлялось на основании бюджетной сметы, в течение трех лет с даты его создания из бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района предоставляется субсидия с целью выравнивания финансового обеспечения выполнения муниципального задания, сформированного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя этого муниципального автономного учреждения, в отношении данного муниципального автономного учреждения.

Размер субсидии определяется как разность между объемами финансового обеспечения деятельности муниципального бюджетного учреждения на основании бюджетной сметы и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждением.

3. Муниципальное задание в отношении казенных учреждений по решению главного распорядителя бюджетных средств могут не утверждаться.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района от 29 ноября 2010 года № 108 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «В 24 часа».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Отрадо-Ольгинского
сельского поселения
Гулькевичского района



С.Н.Чистоусов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района
от 26.10.2012 № 116

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района (далее – муниципальные учреждения).

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района.

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), порядок ее оказания (выполнения), а также иные показатели и требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района на очередной финансовый год.

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного объема бюджетных средств.

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание могут быть внесены изменения.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района на соответствующие цели.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района.

8. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Положением органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения.

9. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, при оказании муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

10. При определении нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением муниципальной услуги учитываются:

1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения).

11. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

3) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

12. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального бюджетного учреждения, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования Гулькевичский район.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным автономным учреждением перечисляется в установленном порядке на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования Гулькевичский район, или счет, открытый муниципальному учреждению в кредитной организации.

13. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, в соответствии с примерной формой, утверждаемой настоящим постановлением.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе, объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

14. Контроль за выполнением муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных заданий

осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.

15. Муниципальные задания и отчеты об их исполнении, за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне, подлежат размещению на официальном сайте Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района.

Исполняющий обязанности главы
Отрадо-Ольгинского
сельского поселения
Гулькевичского района

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'С.Н. Чистов', enclosed within a hand-drawn oval.

С.Н.Чистоусов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о формировании и финансовом
обеспечении выполнения муниципального
задания в отношении муниципальных учреждений
Отрадо-Ольгинского сельского поселения
Гулькевичского района

УТВЕРЖДАЮ

(должность, подпись, инициалы, фамилия руководителя главного
распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находятся
муниципальные казенные учреждения (органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных
или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе
имущества, находящегося в муниципальной собственности
Отрадо-Ольгинского сельского поселения

Гулькевичского района)

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное задание

(наименование муниципального учреждения Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района)
на ____ год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и
работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Потребители муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	Очередной финансовый год	
1.						
2.						

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1.					
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
1.				
2.				

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.		
2.		

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Исполняющий обязанности главы
 Отрадо-Ольгинского
 сельского поселения
 Гулькевичского района



С.Н.Чистоусов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Отрадо-Ольгинского сельского поселения
Гулькевичского района
от 26.10.2012 № 116

УТВЕРЖДАЮ

(должность, подпись, инициалы, фамилия руководителя главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района)

« ___ » _____ 20 __ г.

ФОРМА

ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) ¹⁾
1	2	3	4	5	6

¹⁾ Заполняется по решению главного распорядителя бюджетных средств (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя), утверждающего настоящий перечень

Исполняющий обязанности главы
Отрадо-Ольгинского
сельского поселения
Гулькевичского района



С.Н.Чистоусов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района
от 26.10.2012 № 116

Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. _____ «__» _____ 20 г.

Учредитель

_____ (орган, исполняющий функции и полномочия учредителя)

в лице

_____ (Ф.И.О.)

действующего на основании

_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение

_____ (наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя

_____ (Ф.И.О.)

действующего на основании

_____ (наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и
условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Отрадо-
Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком предоставления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.2. Предоставлять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного муниципального задания (с учетом возможности перечисления аванса за первый месяц (первый квартал) текущего финансового года).

2.2.3. Определить показатель (не более десяти процентов от установленного объема муниципального задания), не выполнение которого не является основанием для уменьшения Субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ года.

(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

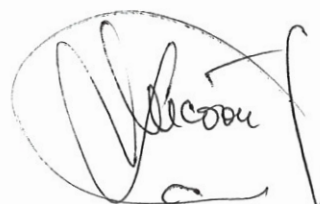
Учреждение
Место нахождения
Банковские реквизиты
ИНН
БИК
р/с
л/с

Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

(Ф.И.О.)
М.П.

Исполняющий обязанности главы
Отрадо-Ольгинского
сельского поселения
Гулькевичского района



С.Н.Чистоусов