



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОТРАДО-ОЛЬГИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28/2 2018

№ 129

село Отрадо-Ольгинское

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных
смет администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения
Гулькевичского района и подведомственных администрации Отрадо-
Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района
муниципальных казенных учреждений**

В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и подведомственных администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальных казенных учреждений (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Отрадо-Ольгинского
сельского поселения
Гулькевичского района



С.Н.Чистоусов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района
от 28/2 2018 № 129

ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и подведомственных администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальных казенных учреждений

1. Общие положения

Настоящий порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и подведомственных администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района муниципальных казенных учреждений (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года N 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений.

2. Составление и утверждение сметы

2.1. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района на срок решения о бюджете на очередной финансовый год на основании доведенных до администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района (далее – администрация сельского поселения) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций подведомственных муниципальных казенных учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам.

В смете, справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Показатели сметы группируются по следующим направлениям в соответствии с лимитами бюджетных обязательств:

2.3.1. по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации сельского поселения в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3.2. по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий муниципальным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение муниципальных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.3.3. по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые администрацией сельского поселения в пользу третьих лиц.

2.4. Смета составляется администрацией сельского поселения путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год согласно приложению № 1 и приложению № 2 к Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы согласно приложению №3 к Порядку.

Администрация сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня получения лимитов бюджетных обязательств составляет смету.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и утверждаются при утверждении смет.

Показатели сметы должны соответствовать доведенным до администрации сельского поселения лимитам бюджетных обязательств и бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.5. Проект сметы составляется администрацией сельского поселения при составлении проекта решения о бюджете.

Показатели проекта сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемыми объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии).

Проект сметы составляется администрацией сельского поселения по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Проект сметы формируется одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей (согласованием обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

Проект сметы подписывается исполнителем.

2.6. Смета утверждается главой Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района.

Утверждение сметы и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей администрации сельского поселения осуществляется не позднее десяти рабочих дней, со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3. Ведение сметы

3.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных администрацией сельского поселения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

3.2.1. изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных администрацией сельского поселения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

3.2.2. изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и лимитов бюджетных обязательств;

3.2.3. изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района и лимитов бюджетных обязательств;

3.2.4. изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

3.2.5. изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

3.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 5 настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) администрацией сельского поселения при:

составлении проекта сметы;

составлении сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы администрации сельского поселения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Обоснования (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются не позднее трех рабочих дней со дня подписания изменений.

3.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

3.5. Внесение изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, требующих изменения показателей обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований, утверждается в течение 3 рабочих дней после внесения изменений в показатели обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований в соответствии с порядком формирования обоснований бюджетных ассигнований.

3.6. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

Ведущий специалист администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района



Т.Е.Якубовская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетных смет
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района и подведомственных
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района муниципальных казенных
учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

от _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ
0501012
383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
					на 20__ год (на текущий финансовый год)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК						х	х
				Всего		х	х

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации и подведомственных учреждений со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК								х	х	
							Всего		х	х

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые финансовым управлением в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	· в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

Ведущий специалист администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района



Т.Е.Якубовская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетных смет
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района и подведомственных
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района муниципальных казенных
учреждений

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

от _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
					на 20__ год (на текущий финансовый год)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК						х	х
				Всего		х	х

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации и подведомственных учреждений в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые администрации и подведомственных учреждений в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК								х	х
Всего								х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма			
		на 20__ год (на текущий финансовый год)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК									х	х
Всего									х	х

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) (телефон)

_____ 20__ г.

Ведущий специалист администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского района



Т.Е.Якубовская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку составления, утверждения и
ведения бюджетных смет
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района и подведомственных
администрации Отрадо-Ольгинского
сельского поселения Гулькевичского
района муниципальных казенных
учреждений

ОБОСНОВАНИЯ

(расчеты) плановых сметных показателей к бюджетной смете (проекту
бюджетной сметы) администрации Отрадо-Ольгинского сельского поселения
Гулькевичского района и подведомственных администрации
Отрадо-Ольгинского сельского поселения Гулькевичского района
муниципальных казенных учреждений на ____ год

Наименование учреждения _____	По ОКПО _____	Коды
Наименование бюджета _____	По ОКТМО _____	

Вид расходов 111 «Фонд оплаты труда учреждений» 121 «Фонд оплаты
труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному
социальному страхованию»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
211 «Заработная плата» на 20__ год

Наименование должности муниципальных служащих	Должностной оклад в месяц, руб.	Кол-во штатных единиц	Кратность	Сумма, руб. единиц, ед. (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Фонд оплаты труда, всего:				
в том числе:				
Итого:				

Всего по виду расходов 111,121 (211) на 20__ год: _____

II. Вид расходов 119 «Взносы по обязательному социальному
страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты
работникам учреждений» 129 «Взносы по обязательному социальному
страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты
работникам государственных (муниципальных) органов»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
213 «Начисления на выплаты по оплате труда» на 20__ год

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами _____ руб.

Всего по виду расходов 119, 129 (213) на 20__ год: _____

III. Вид расходов 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
212 «Прочие выплаты» на 20__ год

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Размер суточных, руб.	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 100*)
1	2	3		4	5	6
Суточные при служебных командировках						
ИТОГО:						

* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
266 «Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме»
на 20__ год

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия), руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Пособие на ребенка				

3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
226 «Прочие работы, услуги» на 20__ год

Наименование расходов	Место назначения	Количество во командировок	Количество человеко-дней	Стоимость проживания за 1 сутки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Наем жилых					

помещений при служебных командировках					
					ИТОГО:

Всего по виду расходов 112 на 20__ год: _____

IV. Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Ед. измер.	Количество во единиц	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Услуги местной связи	шт.			
2	Услуги междугородной связи	мин.			
3	Интернет	шт.			
	Абонентское обслуживание почтовой ячейки	шт.			
4	Оплата почтовых конвертов и марок	шт.			
					ИТОГО:

2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего		
	в том числе:		
	Заправка и восстановление картриджей		
	Ремонт ИБП		
			ИТОГО:

3. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
226 «Прочие работы, услуги» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Сопровождение системы «Гарант»		
2	Обслуживание «1С-Предприятие»		
3	Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client 3.x		
4			
5			

N п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Приобретение периодической литературы (газеты, журналы)			
2	Обучение 44-ФЗ, муниципальных служащих			
3	Сшив архивных документов			
4	Приобретение лицензионного ПО			
ИТОГО:				

4. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
290 «Прочие расходы» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции	
2	Оплата прочих расходов	
	в том числе:	
ИТОГО:		

5. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
310 «Увеличение стоимости основных средств» на 20__ год

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, и прочих основных средств, всего			
в том числе по группам объектов:			
ИТОГО:			

6. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
340 «Увеличение стоимости материальных запасов» на 20__ год

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего				
в том числе:				
ИТОГО:				

Всего по виду расходов 244 на 20__ год: _____

V. Вид расхода 321 «Пособия, компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации
262 «Пособия по социальной помощи населению» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Количество	Размер, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Всего по виду расходов 321 на 20__ год: _____

VI. Вид расходов 851 «Уплата налога на имущество и земельного налога»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы» на 20__ год

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 2 x гр. 3 / 100)
1	2	3	4
Налог на имущество			

Всего по виду расходов 851 на 20__ год: _____

VII. Вид расходов 852 «Уплата прочих налогов, сборов»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Оплата платежей, сборов	

ИТОГО:

Всего по виду расходов 852 на 20__ год: _____

VIII. Вид расходов 853 «Уплата иных платежей»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы» на 20__ год

N п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий	

ИТОГО:

Всего по виду расходов 853 на 20__ год: _____

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия инициалы) _____ (телефон)

_____ 20__ г.

Ведущий специалист администрации
Отрадо-Ольгинского сельского
поселения Гулькевичского района



Т.Е.Якубовская